

## Паспорт библиотеки общеобразовательного учреждения

Название учреждения МБОУ «Верхне -Нойберская СШ №1

Почтовый адрес 366212, ЧР, Гудермесский р-он с.Верхний Нойбер.  
ул.Школьная,3  
Телефон 89899317599

Е – mail mila07@mail.ru

Ф. И.О. руководителя образовательного учреждения (полностью)

Давлетмурзаева Марьям Баудиновна

Ф. И.О. и официальное название должности школьного библиотекаря

Педагог-библиотекарь Гатаева Заира Мовлаевна

Библиотекарь Гатаева Элина Мовлаевна



Печать

Директор школы:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Алиев'.

Дата заполнения: 16.08.2021г.

1. Общие сведения

1.1 Год основания библиотеки 1972

1.2 Этаж 1

1.3 Общая площадь 56 кв.м

1.4 Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: да, нет  
(подчеркнуть)

1.5 Наличие читального зала: да, нет, совмещен с абонементом

1.6 Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет, совмещен с абонементом

1.7 Материально-техническое обеспечение библиотеки (оборудование, наличие средств автоматизации библиотечных процессов и др.)

2. Сведения о кадрах

2.1 Штат библиотеки 2

2.2 Базовое образование педагога- библиотекаря Гатаева Заира Мовлаевна  
Социально –педагогический институт

г. Дербент. 2019г.

Институт финансов и права

г. Махачкала. 2016г. Экономика Бакалавр направленность  
(профиль)образовательные: государственные и муниципальные финансы.

2.2.1 Базовое образование педагога- библиотекаря Гатаева Элина Мовлаевна

Институт финансов и права

г. Махачкала. 2016г. Экономика Бакалавр направленность  
(профиль)образовательные: государственные и муниципальные финансы.

2.3 Стаж библиотечной работы педагога- библиотекаря 1

2.3.1 Стаж библиотечной работы (сотрудника) педагога- библиотекаря 8

2.4 Стаж работы в данном образовательном учреждении педагога -  
библиотекаря 1

2.4.1 Стаж работы в данном образовательном учреждении

(сотрудника) педагога- библиотекаря 8

2.5 Разряд оплаты труда по ЕТС педагога- библиотекаря

2.5.1 Разряд оплаты труда по ЕТС сотрудника педагога- библиотекаря

библиотеки - -

2.7 Повышение квалификации: курсы и стажировки (фамилия обучившегося, организация, год проведения) Гатаева Элина Мовлаевна ЧГПИ 2018г.

2.7.1 Участие в конкурсах награждениях -

2.8 Совмещение библиотечной и педагогической деятельности: - -

2.9 Владение компьютером:

Гатаева Заира Мовлаевна

Гатаева Элина Мовлаевна

3. График работы библиотеки с 8<sup>00</sup> до 16<sup>00</sup>

4. Наличие нормативных документов:

4.1 Положение о библиотеке, правила пользования библиотекой: да, нет

4.2. План работы библиотеки: да, нет

4.3 Должностная инструкция педагога –библиотекаря : да, нет

4.4 Должностная инструкция библиотекаря: да, нет

5. Наличие отчетной документации :

5.1 Книга суммарного учета основного фонда: да, нет

5.2 Книга суммарного учета учебного фонда: да, нет

5.3 Инвентарные книги: да, нет

5.4 Тетрадь учета изданий, не подлежащих записи в книгу суммарного учета: да, нет

5.5 Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных: да, нет

5.6 Дневник работы библиотеки: да, нет

5.7 Журнал регистрации и дублирования счетов и накладных: да, нет

5.8 Тетрадь выдачи учебников по классам: да, нет

5.9 Папки актов движения фондов: да, нет

5.10 Книга суммарного учета документов на нетрадиционных носителях информации (CD – ROM): да, нет

6. Сведения о фонде

6.1 Основной фонд библиотеки (экз.) 17418

6.1.3 Общественные и гуманитарные науки, литература универсального содержания (экз.,%)

В том числе педагогические науки (экз.) 691

6.1.4 Художественная литература (экз.,) 623

6.2 Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией: да, нет

6.3 Учебный фонд библиотеки (экз.) 15946

6.3.1 Расстановка учебного фонда: по предметам, по классам

6.4 Количество названий выписываемых периодических изданий 9

6.4.1 Для педагогических работников «Хьехархо», «Гумс», «Наша школа» «Исламан зӀабнарш», «Учительская»

6.4.2 Для учащихся «Стелалад», «Орга», «Истоки»

### 6.4.3 Библиотечковедческих «Школьная библиотека»

### 6.5 В фонде библиотеки имеется

7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки (примерный объем в карточках)

7.1 Алфавитный каталог

7.2 Систематический каталог

7.3 Систематическая картотека статей

7.4 Тематические картотеки для учащихся различных возрастных групп (название, читательский адрес)

7.5 Тематические картотеки для педагогических работников (название, читательский адрес)

7.6 Краеведческие картотеки и тематические подборки материалов

7.7 Картотека учебной литературы

8. Массовая работа

8.1 Общее количество мероприятий (за год) 18

8.2 В том числе:

для учащихся начальной школы 6

для учащихся средней школы 7

для учащихся старшей школы 5

для педагогических работников

8.3 Виды массовых мероприятий - «1 сентября – День Знаний» «Писатели – юбиляры», «Международный день школьных библиотек», «Живая классика», «День города -Грозный», «День Учителя», «Всероссийский день школьных библиотек», «День Матери», «Неделя детской книги», «День Защитника и

Отечества», «Посвящение в читателя», «Международный женский день - 8 марта», «День Победы», «27 май – Всероссийский День библиотек».

## 9. Выставочная работа

9.1 Общее количество книжных выставок (за год) 40

9.2 Основные выставочные работы (тематика, читательский адрес, количество книг) «1 сентября- День Знаний», «Вместе против терроризма», «Книга-лучший друг человека», «День Грозный», «9 май –День Великой Победы!», «23 февраля – День Защитника и Отечества»

## 10. Индивидуальная работа с читателями

10.1 Виды индивидуальной работы (с указанием количества)

### 11. Читатели библиотеки

Количество по группам:

учащихся начальной школы 329

учащихся средней школы 180

учащихся старшей школы 20

педагогических работников 65

других 10

## 12. Основные показатели работы

12.1 Книговыдача (за год) 18200

12.2 Книгообеспеченность 13

12.3 Обращаемость основного фонда (без учебников) 4

12.4 Посещаемость 1800