**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ВЕРХНЕ-НОЙБЕРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1»**

**ГУДЕРМЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**План**

**методической работы школы** **на 2017-2018 учебный год**

**Основная цель деятельности школьной методической службы:** создание условий для профессионального роста педагогов и повышение качества образования.

## Методическая тема школы: «Создание комфортных условий для самоусовершенствования, самореализации и обеспечения качества образовательной деятельности каждого участника учебно-воспитательного процесса путем внедрения современных технологий».

##  (2016-2020гг.)

***Цель:*** Создание условий для развития учительского и ученического потенциала и повышения уровня профессионализма педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Приоритетные направления и задачи методической работы в 2017-2018 учебном году:

1. Обновление содержания образования на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя:
	* реализация деятельностного подхода в образовательном процессе;
	* оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, групповой работы, тренингового метода, тьюторов, метода проектов и др.) в образовательном процессе;
	* повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий, качества обучения школьников;
	* организация работы с одаренными детьми;
	* формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов;
	* активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов;
	* подготовка к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11-х классов;
	* содействие профессиональному самоопределению школьников.
2. Отбор и разработка профильных и элективных курсов на уровне программ.
3. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:
	* повышение уровня профессиональной подготовки учителей;
	* формирование информационной компетентности педагогов;
	* создание банка данных по проблемам современного урока, формам и методам обучения.
4. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива:
	* приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствие с требованиями новых руководящих документов в области образования, учебных планов и программ;
	* информационное сопровождение учителя в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.
	* научно-методическое сопровождение педагогов, участвующих в реализации модели профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов.

**Формы методической работы**:

1. работа педсоветов;
2. работа методического совета школы;
3. работа методических объединений;
4. работа педагогов над темами самообразования;
5. открытые уроки;
6. творческие отчеты;
7. проведние методических недель;
8. проведение предметных недель;
9. организация работы с одаренными детьми;
10. взаимопосещение уроков;
11. обобщение передового педагогического опыта учителей;
12. внеклассная работа;
13. аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
14. организация и контроль курсовой подготовки учителей;
15. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
16. Консультации по организации и проведению современного урока;
17. Педагогический мониторинг.

# Проведение Заседаний предметных ШМО

Срок: не менее 1-го раза в четверть Ответственные: руководители ШМО

# Рекомендуемая тематика заседаний ШМО

1. Анализ работы за прошедший учебный год и задачи на предстоящий год.
2. Экспертиза рабочих программ
3. Планирование работы на новый учебный год
4. Утверждение графика курсовой подготовки и аттестации учителей
5. Представление самоанализа аттестующихся учителей по обобщению опыта
6. Рассмотрение вопросов подготовки и участия учащихся в школьном и районном этапе муниципальной всероссийской олимпиады школьников
7. Согласование тем исследовательских работ учащихся
8. Подготовка к проведению НПК «Шаг в науку»
9. Информация о состоянии рабочих тетрадей по предмету
10. Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей
11. Отчет по темам самообразования учителей
12. О ходе подготовки к итоговой аттестации обучающихся, реализация проектов ВПР, «Будущее ЧР», «Я сдам ОГЭ!», «Я сдам ЕГЭ!».
13. Требования к оснащению кабинета. Использование учебно-лабораторного оборудования
14. Обеспечение УМК
15. Анализ работы ШМО за прошедший год

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |
| --- |
| 1. **Работа с педагогическими кадрами**
 |
|  | **1.1. Повышение квалификации*****Цель:*** совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции |
| *№ п.п.* | *Содержание работы* | *Сроки* | *Исполнители* | *Прогнозируемый результат, отчетные документы* |
| 1 | Составление плана прохождения курсов повышения квалификации педагогов | Сентябрь | Зимцаева М.Х. | Перспективный план курсовой подготовки |
| 2 | Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов | Ежеквартально | Зимцаева М.Х. | Организованное прохождение курсов |
| 3 | Заслушивание аналитических отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации | В соответствии с графиком | Педагоги | Повышение квалификации, выступление педагогов на заседаниях школьных МО |
|  | **1.2**. **Аттестация педагогических работников*****Цель:*** определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для подтверждения или повышения квалификационной категории педагогических работников |
|  |  |  |  |  |
| 1 | Рассмотрение вопроса на совещании при директоре по теме «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» | Октябрь | Зимцаева М.Х. | Принятие решения о прохождении аттестации педагогами (заявления) |
| 2 | Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности» | В течение года | Зимцаева М.Х. | Преодоление затруднений при написании заявления, самооценке педагогической деятельности аттестующегося |
| 3 | Индивидуальные консультации по заполнению документов для прохождения аттестации | В течение года | Зимцаева М.Х. | Преодоление затруднений при написании заявления, самооценке педагогической деятельности аттестующегося |
| 4 | Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2017-2018 учебном году | Сентябрь | Зимцаева М.Х. | Список аттестующихся педагогических работников |
| 5 | Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации | Согласно графику | Зимцаева М.Х. | Рекомендации педагогам |
| 6 | Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями | Согласно графику | Аттестуемые педагоги | Повышение квалификации |
| 7 | Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2017-2018 учебном году | Ежеквартально (до 5-го числа) | Зимцаева М.Х. | Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию |
|  | **1.3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта*****Цель:*** обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей |
| 1 | Описание передового опыта | Сентябрь - апрель | Учителя- предметники | Материалы опыта |
| 2 | Оформление методической «копилки» на сайте школы | В течение года | руководители ШМО | Тезисы выступлений, конспекты, разработки, материалы, доклады и т.д. |
| 3 | Представление опыта на заседании ШМО | В течение года | Руководители ШМО, учителя- предметники | Выработка рекомендаций для внедрения |
| 4 | Открытые уроки педагогов (в рамках семинаров, предметных недель, школьной методической недели) | Согласно графику | Педагоги | Повышение квалификации, обмен мнениями |
| 5 | Участие педагогов в профессиональных конкурсах: 1.«Учитель года- 2018» 2. «Молодой педагог» 3. «Лучший учитель чеченского языка» 4. «Лучший учитель физической культуры» 5. Педагог-психолог-2018» 6. «Лучший учитель иностранных языков» | В течение года | Зимцаева М.Х. | Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства |
| 6 | Сотрудничество педагогов с обучающимися в подготовке к научно-практическим конференциям школьников | В течение года | руководители ШМО | Повышение квалификации педагогов, осваивающих исследовательскую технологию |
| 7 | Смотр кабинетов | октябрь | Административная комиссия | Повышение качества образования через совершенствование системы работы с кабинетами. Справка. |
|  | **1.4. Предметные недели*****Цель:*** развитие интересов и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, мотивация к обучению. |
| 1 | Английский язык | 2-9 октября | Гакаева Н.М. | Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся. |
| 2 | Русский язык и литература | 10-17 октября | Гакаева Н.М. | Развитие творческого потенциала учителя.Портфолио недели. |
| 3 | Математика, физика | 6-13 ноября | Магомадова Р.А. | Справка. Портфолио недели.  |
| 4 | Информатика | 14-21 ноября | Магомадова Р.А. | Справка. Портфолио недели.  |
| 5 | ИЗО, музыка, технология | 4-11 декабря | Хамурзаева Л.В. | Справка. Портфолио недели.  |
| 6 | Начальные классы | 15-22 января | Байсунгурова Л.С. | Справка. Портфолио недели.  |
| 7 | История, обществознание, география | 5-12 февраля | Гакаева Н.М. | Справка. Портфолио недели.  |
| 8 | Молодые учителя | 12-19 февраля | Зимцаева М.Х. | Справка. Портфолио недели.  |
| 9 | Химия, биология | 12-19 марта | Магомадова Р.А.  | Справка. Портфолио недели.  |
| 10 | Психологи, социальные педагоги | 19-26 марта | Хамурзаева Л.В., Ибирагимова М.М. | Справка. Портфолио недели.  |
| 11 | Неделя детской книги | 5-12 марта | Гатаева З.А. | Справка. Портфолио недели.  |
| 12 | ОБЖ, физкультура | 2-9 апреля | Хамурзаева Л.В. | Справка. Портфолио недели.  |
| 13 | Чеченский язык и литература | 16-25 апреля | Темирбаева Т.С. | Справка. Портфолио недели.  |
|  | **1.5. Работа Методического Совета школы*****Цель:*** реализация задач методической работы на текущий учебный год |
| 1 | *Тема: «Задачи методической службы в повышении качества образования».*Вопросы заседания:1.Утверждение нового МС. Рассмотрение положения о методическом совете, его структуре. Зимцаева М.Х.2. Анализ методической работы за 2016-2017 учебный год. Зимцаева М.Х.3. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2017-2018 учебный год. Абубакарова Ж.Ж.4. Утверждение планов работы школьных МО, творческих групп по подготовке к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, плана работы с молодыми специалистами. Руководители ШМО.5.Подготовка к школьному туру Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам. Зимцаева М.Х.6. Разработка рекомендаций по работе с немотивированными учащимися. Хамурзаева Л.В.7. Обзор новой методической литературы в школьной библиотеке. Гатаева З.А. | АвгустЗаседание №1 | Зимцаева М.Х.,руководители ШМО | Решения, протокол |
| 2 | *Тема: «Деятельность школы по повышению качества образования в 1 четверти».* Вопросы заседания: 1. Подведение результатов школьного этапа олимпиады. Зимцаева М.Х.2. Итоги мониторинга качества знаний за 1 четверть. 3. Отчеты руководителей ШМО о проделанной работе за 1 четверть. 4. Анализ причин неуспеваемости обучающихся, реализация Дорожной карты5. Подготовка выпускников 9,11-х классов к ГИА. Реализация проектов «Я сдам ОГЭ», «Я сдам ЕГЭ».  | НоябрьЗаседание №2 | Зимцаева М.Х. | Решения, протокол |
| 3 | *Тема: «Оценка эффективности учебно-воспитательного процесса в школе в I-полугодии 2017-2018 учебного года».* Вопросы заседания:1. Выполнение теоретической и практической части рабочих программ в I-полугодии.2. О результатах участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.3. Отчеты руководителей ШМО о проделанной работе за 2 четверть.4.О ходе проведения предметных недель по русскому языку, английскому языку, математики и физики, информатики и ИКТ.5.Самоанализ работы аттестующихся учителей.6.Требования к оснащению кабинета. Использование учебно-лабораторного оборудования. | ЯнварьЗаседание № 3 | Зимцаева М.Х. | Решения, протокол |
| 4 | *Тема заседания: «Анализ результатов работы в рамках программы развития школы».* Вопросы заседания:1.Анализ результатов контрольных работ за 3 четверть.2.О ходе подготовки выпускников школы к ГИА (ОГЭ и ОГЭ), внедрении новой модели урока в выпускных классах в 2017-2018 учебном году по итогам проверок в рамках ВШК.3.Итоги проведения предметных недель начальных классов, истории, обществознания, географии, химии, биологии, психологии. 4.О подготовке и проведении методической недели «Педагогические технологии в образовательном процессе: богатство и разнообразие, целесообразность и эффективность». 4.О подготовке и проведении Недели детской книги. 5.Анализ результатов работы в рамках программы развития школы.  | МартЗаседание №4 | Зимцаева М.Х. | Решения, протокол |
| 5 | *Тема заседания: «Итоги методической работы школы за 2017-2018 учебный год».*Вопросы заседания:1. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров за 2017 – 2018 учебный год, составление перспективного плана аттестации и повышения квалификации на 2017-2018 учебный год.2. Анализ итогов проектной и исследовательской деятельности учащихся (участие в олимпиадах, научно-практических конференциях).3. Анализ работы ШМО.4. Приоритетные направления методической работы в новом 2018-2019 учебном году. | ИюньЗаседание №5 | Зимцаева М.Х. | Решения, протокол |
|  | **1.7. Совещания при заместителе директора по МР*****Цель: выполнение, корректировка ООП школы, определение дальнейших стратегических направлений развития ОУ*** |
| 1 | Актуальные вопросы реализации проектов «Будущее ЧР», ВПР, «Я сдам ОГЭ!», «Я сдам ЕГЭ!». | сентябрь | Зимцаева М.Х. | Решения, протокол |
| 2 | Профессиональный стандарт педагога. | ноябрь | Зимцаева М.Х. | Решения, протокол |
| 3 | Эффективные подходы в организации проектной и научно-исследовательской деятельность учащихся. | январь | Зимцаева М.Х. | Решения, протокол |
| 4 | Высокий профессионализм учителя – условие повышения качества образования. | апрель | Зимцаева М.Х. | Решения, протокол |
|  | **1.8. Диагностика деятельности педагогов*****Цель:*** совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя |
| 1 | Изучение профессиональных затруднений педагогов | Сентябрь, апрель | Зимцаева М.Х. | Выявление проблем, поиск путей их устранения |
| 2 | Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках аттестации педагога) | По графику | Зимцаева М.Х. | Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи |
| 3 | Составление портфолио педагога | В течение года | Учителя, руководители МО | Совершенствование аналитической деятельности педагога |
| 4 | Посещение уроков учителей, реализующих ФГОС ООО в 8 классах | В течение года | Зимцаева М.Х., руководители МО | Оказание методической помощи по организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ООО |
| **1.9. Работа с молодыми и малоопытными специалистами*****Цель:*** оказание методической помощи молодому учителю |
| 1 | Консультация по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, поурочное планирование, ведение классного журнала | Сентябрь | Зимцаева М.Х. | Правильность оформления школьной документации |
| 2 | Закрепление специалистами шефства-наставничества за молодыми и малоопытными учителям. |  Сентябрь  | Зимцаева М.Х. | Планы, списки | В течение года | руководители ШМО | Обучение молодого специалиста и его профессиональный рост |
| 3 | Открытые уроки молодых учителей | Март - апрель | Руководитель ШМО, педагоги | Оказание методической помощи |
| 4 | Посещение уроков молодыми специалистами у наставника и у коллег школы. | В течение года | Педагоги | Становление профессионального мастерства |
| 5 | Теоретический семинар для молодых специалистов по теме: «Самодиагностика педагогической деятельности» | 12 января | Зимцаева М.Х., наставники, руководители МО, педагоги | Методические разработки, протокол |
|  | **1.10. Работа с вновь прибывшими учителями*****Цель:*** выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей |
| 1 | Изучение требований к оформлению и ведению документации строгой отчетности | Сентябрь | Зимцаева М.Х. | Выполнение единых требований |
| 2 | Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений | В течение года | Зимцаева М.Х. | Оказание методической помощи. Папка материалов |
|  | **1.11. Практико-ориентированные обучающие семинары**. ***Цель:*** повышение профессиональной компетентности, ликвидация педагогических дефицитов |
| 1 | Обучающий семинар «Составление рабочих программ»  | 09.09. | Зимцаева М.Х | Успешная реализация вопросов семинаров на практике, отчет |
| 2 | Современные принципы составления поурочного плана и технологической карты урока | 22 сентября | Зимцаева М.Х.,Руководители ШМО | Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол |
| 3 | Система принципов дидактики | 13 октября | Зимцаева М.Х.,Руководители ШМО | Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол |
| 4 | Использование на уроках тренинговой формы обучения | 17 ноября | Зимцаева М.Х.,Руководители ШМО | Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол |
|  | Теоретический семинар для молодых специалистов по теме: «Самодиагностика педагогической деятельности» | 12 января | Зимцаева М.Х., наставники, руководители МО, педагоги | Методические разработки, протокол |
| **2. Работа с учащимися** |
|  |  **Работа с одаренными детьми*****Цель:*** создание условий для максимального развития способностей одаренных учащихся |
| 1 | Выявление одаренных учащихся, создание картотеки одаренных учащихся, составление плана работы с одаренными учащимися | сентябрь | Зимцаева М.Х. Руководители ШМО | Банк данных слабоуспевающих учащихся,План работы |
| 2 | Разработка индивидуальных программ обучения одаренных учащихся | сентябрь | Зимцаева М.Х. Руководители ШМО | Индивидуальные программы |
| 3 | Привлечение одаренных учащихся к проектной и научно-исследовательской работе, участию в конкурсах | В течение года | Зимцаева М.Х. Руководители ШМО | Банк исследовательских и проектных работ учащихся |
| 4 | Участие одаренных учащихся во Всероссийской олимпиаде школьников-2017, очных, заочных, дистанционных предметных олимпиадах, турнирах, конкурсах | В течение года | Зимцаева М.Х. руководители ШМО | Справки, отчеты |
| 5 | Научно-практическая конференция проектных и исследовательских работ учащихся «Будущее мы строим сегодня» | Февраль  | Зимцаева М.Х., Руководители ШМО | Справки, портфолио работ  |
|  | **Работа с низкомотивированными учащимися*****Цель:*** создание условий для перевода учащихся из группы «риска» в группу «прорыва» |
| 1 | Выявление слабоуспевающих учащихся, создание картотеки одаренных учащихся, составление плана работы со слабоуспевающими учащимися | сентябрь | Зимцаева М.Х.,Руководители ШМО | Банк данных слабоуспевающих учащихся,План работы |
| 2 | Разработка индивидуальных программ обучения слабоуспевающих учащихся | сентябрь | Зимцаева М.Х.,Руководители ШМО | Индивидуальные программы |
| 3 | Привлечение низкомотивированных учащихся к проектной и научно-исследовательской работе, участию в конкурсах | В течение года | Зимцаева М.Х. Руководители ШМО | Банк исследовательских и проектных работ учащихся |
|  |  |  |  |  |
|  | **Посещение уроков*****Цель****: оказание методической помощи*  |
| 1 | Формирование УУД на уроках русского языка и литературы | 10-15 октября  | Зимцаева М.Х. | Оказание методической помощи. Справка. |
| 2 | Формирование УУД на уроках чеченского языка и литературы | 17-25 апреля  | Зимцаева М.Х. | Оказание методической помощи. Справка. |
| 3 | Формирование УУД на уроках математики | 7-12 ноября  | Зимцаева М.Х. | Оказание методической помощи. Справка. |
| 4 | Формирование УУД на уроках химии и биологии | 13-18 марта  | Зимцаева М.Х. | Оказание методической помощи. Справка. |
| 5 | Формирование УУД на уроках истории | 6-11 февраля  | Зимцаева М.Х. | Оказание методической помощи. Справка. |
| 6 | Формирование УУД на уроках математики в 4-х классах | 1-10 апреля  | Зимцаева М.Х. | Оказание методической помощи. Справка. |
| 7 | Организация учебного процесса молодыми учителями в 1-ом классе | 16-30 сентября  | Зимцаева М.Х. | Оказание методической помощи. Справка. |
| 8 | Реализация проекта «Я сдам ОГЭ!» | В течение года | Зимцаева М.Х. | Оказание методической помощи. Справка. |
| 9 | Реализация проекта «Я сдам ЕГЭ!» | В течение года | Зимцаева М.Х. | Оказание методической помощи. Справка. |
| 10 | Реализация проекта «Будущее ЧР» | В течение года | Зимцаева М.Х. | Оказание методической помощи. Справка. |
| 11 | Реализация проекта ВПР | В течение года | Зимцаева М.Х. | Оказание методической помощи. Справка. |
|  | **Мониторинги*****Цель:*** *оценка качества образования* |  |  |  |
| 1 | Мониторинги. Федеральные. ВПР. 4 класс - русский язык, математика, окружающий мир.5 класс – русский язык, математика, история, биология. | В течение года | Заместители директора по МР, УВР | Методическое сопровождение, анализ результатов, коррекция учебно-воспитательной работы в школе |
| 2 | Мониторинги. Региональные. Оценка готовности обучающихся 1-х классов к обучению в школе. | Сентябрь 2016 | Заместители директора по МР, УВР | Методическое сопровождение, анализ результатов, коррекция учебно-воспитательной работы в школе |
| 3 | Мониторинги. Региональные. Диагностика учебных достижений обучающихся 1-3 классов. | Апрель 2017 | Заместители директора по МР, УВР | Методическое сопровождение, анализ результатов, коррекция учебно-воспитательной работы в школе |
| 4 | Мониторинги ЦОКО | В течение года | Заместители директора по МР, УВР | Методическое сопровождение, анализ результатов, коррекция учебно-воспитательной работы в школе |