

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Верхне-Нойберская средняя школа №1»
(МБОУ «Верхне-Нойберская СШ №1»)
Муниципальни бюджетни юкъяр хъукмат
«Лакха-Нойберара ишкол №1»
(МБЮХЪ «Лакха-Нойберара ЮИ №1»)**

П Р И К А З

02 сентября 2024 г.

№ 200/1

с. Верхний Нойбер

**Об утверждении плана методической работы
на 2024-2025 учебный год**

В соответствии со статьей 28 федерального закона от 29.12.2012г. №273 –ФЗ РФ «Об образовании в РФ», на основании решения педагогического совета №1 от 30.08.2024 г., в целях координации работы всех методических служб, создания единого общешкольного плана методической работы

п р и к а з ы в а ю:

- 1.Продолжить работу по методической теме «Повышение качества образования через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности»».
- 2.Утвердить план методической работы на 2024-2025 учебный год (приложение №1).
- 3.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР Эскирханову М.Т.

Директор

С приказом ознакомлена

М.Б.Далетмурзаева

М.Т. Эскирханова

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МБОУ «ВЕРХНЕ-НОЙБЕРСКАЯ СШ №1» НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Тема методической работы школы: «Повышение качества образования через непрерывное развитие учительского роста».

Цели: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

1. Продолжить работу по реализации ФГОС.
2. Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение УВП педагогов с учётом современных тенденций развития образования.
3. Создать условия для изучения педагогическим коллективом основ работы в дистанционном режиме, дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и электронных образовательных ресурсов (ЭОР);
4. Организовать ознакомление обучающихся с учебными онлайн-платформами;
5. Обеспечить готовность педагогов реализовать образовательные программы с помощью ДОТ и ЭОР.
6. Повышать мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, на получение современных знаний.
7. Обеспечить роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
8. Создать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленной на разностороннее развитие личности участников образовательной деятельности.
9. Совершенствовать работу с различными категориями обучающихся (слабоуспевающими, детьми с ОВЗ);
10. Систематизировать поиск и поддержку талантливых детей, и их сопровождение в течение периода обучения

Сроки	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Ответственный	Итоги
	1.Работа методического совета	<p><u>Заседание 1</u> Тема: «Задачи методической совета в условиях реализации ФОП НОО, ООО и СОО в 2024-2025 учебном году». Вопросы заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Анализ методической работы за 2023-2024 учебный год. 2.Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2024-2025 учебном году. 3.Согласование плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год. 4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам, внесение изменений в соответствие с изменениями ФОП НОО, ООО и СОО. 5.Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2024-2025 учебный год. 6.Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2024-2025 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы. 7. Согласование плана проведения предметных недель. 8.Функциональная грамотность как цель и результат современного образования. 9. Организация наставничества. 	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Решение методического совета
	2. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	<ol style="list-style-type: none"> 1.Согласование вопросов повышения квалификации 2.Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации 	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	График курсов График аттестации
Сентябрь	1. Работа с руководителями МО	<ol style="list-style-type: none"> 1.Преемственность в обучении обучающихся 5 класса. 2.Работа с одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию. 3.Утверждение тем по самообразованию. 4.Проверка планов МО. 	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование

	2.Работа с кадрами	1.Отчеты 2.Посещение уроков аттестующихся учителей, уроков учителей по плану внутришкольного контроля 3. Анализ формирования профессиональной компетентности учителя в условиях реализации обновлённых ФГОС	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование
	3. Работа с молодыми специалистами	1. Организационные мероприятия: - знакомство с задачами школы; - знакомство с оформлением документации. - ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов; - помощь в составлении рабочих программ по предмету; - помощь в составлении плана классного руководителя. 2. Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование Планы уроков Наблюдение
Сентябрь	4.Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Подготовка к проведению школьных олимпиад 2.Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки, экскурсии в сельскую библиотеку) 3.Работа МО с обучающимися высокой учебной мотивацией	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование, наблюдение
Октябрь	1.Работа методического совета	1.Работа педагогического коллектива по профориентации и предпрофильной подготовке. 2.Утверждение тематики научно-исследовательских работ школьников 3. Мониторинг адаптационного периода 4.Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников 5.Методическая консультация «Портфолио учителя как составная добровольной аттестации»	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование семинар

О к т я б р ь	2.Работа с кадрами	1.Оказание методической помощи аттестуемым учителям. 2. Организация деятельности педагогов – участников районных семинаров. 3. Посещение уроков учителей, реализующих ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП. 4. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседовани е Сбор материалов к Представлени ю
	3. Работа с молодыми специалистами	1.Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя», «Методические требования к современному уроку» 2. Посещение уроков у наставников. 3. Распределение открытых уроков и внеклассных мероприятий. 4. Реализация Целевой программы наставничества	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	График уроков и мероприятий
О к т я б р ь	4.Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Проведение школьного тура олимпиад 2.Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах 3.Подготовка к районным олимпиадам	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Наблюдение- собеседовани е
	5. Работа по проектной деятельности	1.Работа педагогов по привлечению обучающихся средней школы к работе в проектной деятельности. 2.Выбор и работа над проектами	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседовани е
Н о я б р ь	1.Работа методического совета	<u>Заседание 2</u> Тема: «Формирование функциональной грамотности на уроках.» Вопросы заседания: 1.Результаты наблюдения формирование функциональной грамотности на уроках. 2.Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ую четверть. 3.Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов 4.Организация предметных недель. 5. Участие в проекте «Прочтение» 6. Работа с детьми «группы риска» 9-х и 11 класса	зам. директора Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Протокол заседания методическог о совета
Н о я б р ь	2.Работа с кадрами	Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК Посещение уроков учителей, реализующих ФГОС НОО, ООО, СОО. и ФОП	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседовани е.

Декабрь	1.Работа методического совета	1.Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся.	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование
	2. Работа с молодыми специалистами	1.Посещение уроков, обучение самоанализу. 2.Взаимопосещение уроков с наставниками. 3.Собеседование о проделанной работе	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование
Декабрь	3.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование,
	4. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Муниципальный тур всероссийской олимпиады школьников.	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Отчет о проведении
	5. Работа по проектной деятельности	Подготовка к защите проектов	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование
Январь	1.Работа методического совета	<u>Заседание 3</u> Тема: «Итоги проделанной работы за первое полугодие» Вопросы заседания: 1. Выполнение теоретической и практической части рабочих программ в I полугодии 2024-2025 уч. года. 2. Итоги муниципального тура Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам. 3. Отчёты рук. МО о проделанной работе за I полугодие. 4. Итоги аттестация педагогов. 5. Итоги Предметных недель учителей ИЗО, технологии, музыки, начальных классов. 6.Отчеты учителей о работе над индивидуальной методической темой (в рамках самообразования). 7.Система работы с одаренными детьми. Подготовка к школьному этапу конкурса «Живая классика» среди учащихся 5-6 классов	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование
	2.Работа с кадрами	1. Методическая помощь участникам конкурсов 2. Посещение уроков	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование
	3. Работа с молодыми специалистами	1. «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе» 2. Посещение уроков и их анализ.	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование,
	4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Материалы к представлению

	5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Региональный тур всероссийской олимпиады школьников	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование
Февраль	1.Работа методического совета	1 Методическая помощь участникам профессиональных конкурсов.	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Заявки
	2.Работа с кадрами	Методическая помощь педагогам по ведению проектно-исследовательской деятельности с обучающимися Посещение уроков учителей, реализующих ФГОС НОО, ООО,СОО и ФОП.	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование
	3. Работа с молодыми специалистами	Обсуждение итогов подготовки к ГИА в 9, 11 классах «Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование
	4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование,
	5. Работа с учащимися высокой учебной мотивации	1. Участие в предметной неделе естественно-математического цикла, эстетического, физического, технологического образования и ОБЖ.	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование.
Март	1.Работа методического совета	<u>Заседание 4.</u> Тема: «Предметные Недели.» Вопросы заседания: 1.Итоги проведения Предметной недели учителей истории, обществознания и географии 2.Итоги предметно-методической недели учителей химии, биологии. 3.Анализ проведения недели детской книги и Недели педагогов-психологов, социальных педагогов.	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Протокол
	2.Работа с кадрами	1. Самоаудит по научно-методической работе педагогов школы.	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	
	3. Работа с молодыми специалистами	Посещение уроков, разбор плана-конспекта к уроку	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование
	4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование.
	5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Участие в дистанционных интеллектуальных конкурсах и олимпиадах	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	
Апрель	2.Работа с кадрами	1. Участие в профессиональных конкурсах	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Творческий отчет

				руководителе й МО
	3. Работа с молодыми специалистами	«Организация работы на уроке с различными категориями обучающихся. Индивидуальная работа». Посещение уроков	Учителя- наставники	Аналитическая справка
	4. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование
	5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Участие педагогов и обучающихся в дистанционных конкурсах.	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	
М а й	1. Работа методического совета	<u>Заседание 5.</u> Тема заседания: «Итоги методической работы школы за 2024-2025 учебный год». Вопросы заседания: 1.Выполнение учебной программы, учебно-методической обеспечение стандарта образования 2.Анализ итогов МР школы за 2024-2025 учебный год. 3.Перспективный план МР на 2025-2026 учебный год. 4.Анализ предметных недель учителей ОБЗР и физической культуры. 5.Итоги работы школы по реализации ФОП НОО, ООО и СОО.	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	протокол
	2. Работа с молодыми специалистами	1.Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. 2. Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.	Учителя-наставники	
	3. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку следующего учебного года	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	Собеседование
	4. Работа по проектной деятельности	Подведение итогов работы над проектами	Зам. директора по УР. Эскирханова М.Т.	отчет

