

## Справка

### по итогам мониторинга учреждений по обеспечению организованного начала 2019-2020 учебного года.

**Цель проверки:** осуществить оперативную диагностику деятельности администрации общеобразовательных учреждений по обеспечению организованного начала 2019-2020 учебного года.

**Методы:** анализ школьной документации, собеседование с членами администрации, наблюдение, посещение уроков.

Начало нового учебного года задает тон всей деятельности ОУ. Если театр начинается с фойе, то школа начинается с техники безопасности, с эстетики, с подготовки рабочих мест, т.е. с качественно проведенного ремонта, эстетического и тематического оформления школы и классных кабинетов, соблюдения санитарно - гигиенических норм и требований, мер безопасности условий успешного функционирования общеобразовательных учреждений.

В соответствии ст.41 ФЗ №273 «Закона об образовании в Российской Федерации» и согласно плана работы МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» на сентябрь 2019 года, с целью изучения нормативно-правовой документации были проверены следующие школы: МБОУ «Гудермесская СШ №1», МБОУ «Гудермесская СШ №2», МБОУ «Гудермесская СШ №5», МБОУ «Гудермесская СШ №7», МБОУ «Гудермесская СШ №8», МБОУ «Гудермесская СШ №10», МБОУ «Гудермесская СШ №11», МБОУ «Кади-Юртовская СШ №2», МБОУ «Нижне-Нойберская СШ №1 имени Кори Ломовича Тепсуева», МБОУ «Ойсхарская СШ №2», МБОУ «Кошкельдинская СШ им.Сумбулатова А.А-А.», МБОУ «Ново-Энгенойская СШ».

**Методическая работа в школе** – это целостная система, основанная на достижениях передового педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса.

Методическая работа в школах спланирована. Составлен годовой план методической работы школы, который является частью общешкольного годового плана. Предусмотрены формы организации методической работы: педагогический совет, методический совет, методические объединения, открытые уроки. Однако, деятельность школьных методических объединений только на стадии планирования.

План проведения предметных недель был распечатан и вывешен только в МБОУ «Нижне-Нойберская СШ №1 им. К.Л.Тепсуева».

Не все школы составляют протоколы проведенных методических советов. Протокол проведенного методического совета в августе представила только МБОУ «Гудермесская СШ №5».

**Методическая тема** – это поиск решения научно-методической проблемы, который позволяет повысить уровень подготовки и мастерства

педагогов. Но в школах даже не знают, что методическая тема в районе изменена, хотя информация находится у всех на электронной почте.

Проверка рабочих программ показала, что во всех школах этот документ в наличии. Все представленные рабочие программы имеют планируемые результаты освоения учебного предмета, содержание учебного предмета, тематическое планирование и КТП. В основном, учителя соблюдают требования к структуре, содержанию, оформлению, порядку принятия и утверждения рабочих программ, составлению календарно-тематического планирования.

На достаточно хорошем уровне, строго в соответствии с Положением о рабочей программе, разработаны рабочие программы учителями МБОУ «Ново-Энгенойская СШ».

Но вместе с тем, есть и недостатки: не во всех школах в соответствии с Положением о рабочей программе учителя соблюдают единство колонок календарно-тематического планирования и оформление титульного листа.

Фонд оценочных средств по предмету, курсу, дисциплине является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения учащимися основной образовательной программы НОО, ООО, СОО и обеспечивает повышение качества образовательного процесса школы. Поэтому вопрос о разработке в школах фонда оценочных средств, в свою очередь, является важным. В наличии ФОС в следующих проверенных школах: МБОУ «Гудермесская СШ №2», МБОУ «Гудермесская СШ №5» и МБОУ «Ново-Энгенойская СШ».

#### **Выводы и рекомендации:**

1. Руководителям ШМО привести в соответствие с предлагаемым перечнем документацию методических объединений.
2. Учителям привести в соответствие рабочие программы, и при необходимости проводить коррекцию календарно-тематического планирования с обязательной отметкой в КТП.
3. Разделить ФОС по уровням образования (НОО, ООО и СОО);
4. Повысить ответственность работников школы за неукоснительное соблюдение требований к ведению школьной документации.
5. Устранить выявленные недостатки в срок до 01.10.2019 года.

Зав. РМК



Л.А. Шалаева