

Утверждаю
Директор МБОУ
«Верхне-Нойберская СШ №1»
_____ М.Б. Давлетмурзаева

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МБОУ «ВЕРХНЕ-НОЙБЕРСКАЯ СШ №1» НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Тема методической работы школы: «Повышение качества образования через непрерывное развитие учительского роста».

Цели: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

1. Продолжить работу по реализации ФГОС.
2. Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение УВП педагогов с учётом современных тенденций развития образования.
3. Создать условия для изучения педагогическим коллективом основ работы в дистанционном режиме, дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и электронных образовательных ресурсов (ЭОР);
4. Организовать ознакомление обучающихся с учебными онлайн-платформами;
5. Обеспечить готовность педагогов реализовать образовательные программы с помощью ДОТ и ЭОР.
6. Повышать мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, на получение современных знаний.
7. Обеспечить роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
8. Создать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленной на разностороннее развитие личности участников образовательной деятельности.
9. Совершенствовать работу с различными категориями обучающихся (слабоуспевающими, детьми с ОВЗ);
10. Систематизировать поиск и поддержку талантливых детей, и их сопровождение в течение периода обучения

Сроки	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Ответственный	Итоги
	1.Работа методического совета	<p><u>Заседание 1</u> Тема: «Задачи методической совета в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП в 2023-2024 учебном году».</p> <p>Вопросы заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ методической работы за 2022-2023 учебный год. 2. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2023-2024 учебном году. 3. Согласование плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год. 4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам, внесение изменений в соответствии ФГОС и ФОП 5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2023-2025 учебный год. 6. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2023-2024 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы. 7. Согласование плана проведения предметных недель. 8. Функциональная грамотность как цель и результат современного образования. 9. Организация работы по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП. 10. Организация наставничества. 	зам. директора по МР	Решение методического совета
	2.Работа с руководителями МО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение плана работы МО на новый учебный год 2. Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации» 3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам в соответствии ФГОС и ФОП. 	зам. директора по МР	План работы МО
	3.Курсовая подготовка и аттестация педагогических	<ol style="list-style-type: none"> 1.Согласование вопросов повышения квалификации 2.Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации 	зам. директора по МР	График курсов График аттестации

	работников			
С е н т я б р ь	1. Работа с руководителями МО	1.Преимственность в обучении обучающихся 5 класса. 2.Работа с одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию. 3.Утверждение тем по самообразованию. 4.Проверка планов МО.	зам. директора по МР, рук. МО	Собеседование
	2.Работа с кадрами	1.Отчеты 2.Посещение уроков аттестующихся учителей, уроков учителей по плану внутришкольного контроля 3. Анализ формирования профессиональной компетентности учителя в условиях реализации обновлённых ФГОС	зам. директора по МР.	Собеседование
	3. Работа с молодыми специалистами	1. Организационные мероприятия: - знакомство с задачами школы; - знакомство с оформлением документации. - ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов; - помощь в составлении рабочих программ по предмету; - помощь в составлении плана классного руководителя. 2. Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи	зам. директора по МР, рук. МО	Собеседование Планы уроков Наблюдение
С е н т я б р ь	4.Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Подготовка к проведению школьных олимпиад 2.Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки, экскурсии в сельскую библиотеку) 3.Работа МО с обучающимися высокой учебной мотивацией	зам. директора по УР, рук. МО, библиотекарь	Собеседование, наблюдение

Октябрь	1.Работа методического совета	1.Работа педагогического коллектива по профориентации и предпрофильной подготовке. 2.Утверждение тематики научно-исследовательских работ школьников 3. Мониторинг адаптационного периода 4.Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников 5.Методическая консультация «Портфолио учителя как составная добровольной аттестации»	зам. директора по МР, рук. МО	Собеседование семинар
Октябрь	2.Работа с кадрами	1.Оказание методической помощи аттестуемым учителям. 2. Организация деятельности педагогов – участников районных семинаров. 3. Посещение уроков учителей, реализующих ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП. 4. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	зам. директора по МР, рук. МО	Собеседование Сбор материалов к Представлению
	3. Работа с молодыми специалистами	1.Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя», «Методические требования к современному уроку» 2. Посещение уроков у наставников. 3. Распределение открытых уроков и внеклассных мероприятий. 4. Реализация Целевой программы наставничества	зам. директора по МР, рук. МО	График уроков и мероприятий
Октябрь	4.Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Проведение школьного тура олимпиад 2.Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах 3.Подготовка к районным олимпиадам	зам. директора по МР, рук. МО	Наблюдение-собеседование
	5. Работа по проектной деятельности	1.Работа педагогов по привлечению обучающихся средней школы к работе в проектной деятельности. 2.Выбор и работа над проектами	зам. директора по МР, рук. МО, учителя-предм.	Собеседование

Н о я б р ь	1.Работа методического совета	<u>Заседание 2</u> Тема: «Формирование функциональной грамотности на уроках.» Вопросы заседания: 1. Результаты наблюдения формирование функциональной грамотности на уроках. 2.Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ую четверть. 3.Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов 4.Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9, 11 классов по результатам первой четверти. 5.Организация предметных недель. 6. Работа методических объединений школы по подготовке к ОГЭ-2024, ЕГЭ-2024.	зам. директора по МР, рук. МО, Учителя-предметники педагог-психолог	Протокол заседания методического совета
Н о я б р ь	2.Работа с кадрами	Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК Посещение уроков учителей, реализующих ФГОС НОО, ООО, СОО. и ФОП	зам. директора по МР, рук. МО	Собеседование.
Д е к а б р ь	1.Работа методического совета	1.Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся.	зам. директора по МР, рук. МО.	Собеседование
	2. Работа с руководителями МО	1.Проведение заседаний МО 2. Совещание по итогам 1 полугодия 3.Согласование плана работы на 2 полугодие	зам. директора по МР, руководители МО	Собеседование
	3. Работа с молодыми специалистами	1.Посещение уроков, обучение самоанализу. 2.Взаимопосещение уроков с наставниками. 3.Собеседование о проделанной работе	зам. директора по МР, рук. МО.	Собеседование
Д е к а б р ь	4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков	зам. директора по МР, рук. МО.	Собеседование,
	5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Муниципальный тур всероссийской олимпиады школьников.	зам. директора по МР, рук. МО, учителя-предметники	Отчет о проведении
	6. Работа по проектной деятельности	Подготовка к защите проектов	зам. директора по МР, рук. МО.	Собеседование

Январь	1.Работа методического совета	<p><u>Заседание 3</u></p> <p>Тема: «Итоги проделанной работы за первое полугодие»</p> <p>Вопросы заседания:</p> <p>1. Выполнение теоретической и практической части рабочих программ в I полугодии 2023-2024 уч. года.</p> <p>2. Итоги муниципального тура Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам.</p> <p>3. Отчёты рук. МО о проделанной работе за I полугодие.</p> <p>4. Аттестация педагогов.</p> <p>5. Итоги Предметных недель учителей ИЗО, технологии, музыки, начальных классов.</p> <p>6.Отчеты учителей о работе над индивидуальной методической темой (в рамках самообразования).</p> <p>7.Система работы с одаренными детьми. Подготовка к школьному этапу конкурса «Живая классика» среди учащихся 5-6 классов</p>	зам. директора по МР, рук. МО	Собеседование
	2.Работа с кадрами	<p>1. Методическая помощь участникам конкурсов</p> <p>2. Посещение уроков</p>	зам. директора по МР, рук. МО	Собеседование
	3. Работа с молодыми специалистами	<p>1. «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе»</p> <p>2. Посещение уроков и их анализ.</p>	зам. директора по МР, рук. МО	Собеседование,
	4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	<p>Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий.</p> <p>Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей</p>	зам. директора по МР, рук. МО	Материалы к представлению
	5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	<p>1.Региональный тур всероссийской олимпиады школьников</p>	зам. директора по МР, рук. МО, учителя-предметники	Собеседование
Февраль	1.Работа методического совета	<p>1 Методическая помощь участникам профессиональных конкурсов.</p>	зам. директора по МР, рук. МО, учителя-предметники	Заявки
	2.Работа с кадрами	<p>Методическая помощь педагогам по ведению проектно-исследовательской деятельности с обучающимися</p> <p>Посещение уроков учителей, реализующих ФГОС НОО, ООО,СОО и ФОП.</p>	зам. директора по МР, рук. МО, учителя-	Собеседование

			предметники	
	3. Работа с молодыми специалистами	Обсуждение итогов подготовки к ГИА в 9, 11 классах «Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	зам. директора по МР, рук. МО, учителя-наставники	Собеседование
	4. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	зам. директора по МР, рук. МО.	Собеседование,
	5. Работа с учащимися высокой учебной мотивации	1. Участие в предметной неделе естественно-математического цикла, эстетического, физического, технологического образования и ОБЖ.	зам. директора по МР, рук. МО, учителя-предметники	Собеседование.
М а р т	1. Работа методического совета	<u>Заседание 4.</u> Тема: «Предметные Недели.» Вопросы заседания: 1. Итоги проведения Предметной недели учителей истории, обществознания и географии. 2. Итоги предметно-методической недели учителей химии, биологии. 3. Анализ проведения недели детской книги и Недели педагогов-психологов, социальных педагогов. 4. Итоги мониторинга по изучению, обобщению, распространению и внедрению передового педагогического опыта.	зам. директора по МР, рук. МО	Протокол
	2. Работа с кадрами	1. Самоаудит по научно-методической работе педагогов школы.	зам. директора по МР, рук. МО, учителя-предметники	
	3. Работа с руководителями МО	1. Ознакомление руководителей МО с Порядком проведения ГИА для обучающихся 9, 11 классов. 2. «Качество подготовки к ЕГЭ и ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	зам. директора по МР, рук. МО, учителя-предметники	Выводы и предложения
	4. Работа с молодыми специалистами	Посещение уроков, разбор плана-конспекта к уроку	зам. директора по МР, рук. МО, учителя	Собеседование

			наставники	
	5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	зам. директора по МР, рук. МО,	Собеседование.
	6. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Участие в дистанционных интеллектуальных конкурсах и олимпиадах	зам. директора по МР, рук. МО, учителя-предм.	
А п р е л ь	2. Работа с кадрами	1. Участие в профессиональных конкурсах	зам. директора по МР, рук. МО,	Творческий отчет руководителей МО
	3. Работа с руководителями МО	1. Отчет руководителей МО о проведении предметной недели	Руководители МО	Отчет руководителей МО
	4. Работа с молодыми специалистами	«Организация работы на уроке с различными категориями обучающихся. Индивидуальная работа». Посещение уроков	Учителя-наставники	Аналитическая справка
	5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	зам. директора по МР, рук. МО,	Собеседование
	6. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Участие педагогов и обучающихся в дистанционных конкурсах.	зам. директора по МР, рук. МО, учителя-предм.	
М а й	1. Работа методического совета	<u>Заседание 5.</u> Тема заседания: «Итоги методической работы школы за 2023-2024 учебный год». Вопросы заседания: 1. Выполнение учебной программы, учебно-методической обеспечение стандарта образования 2. Анализ итогов МР школы за 2023-2024 учебный год. 3. Перспективный план МР на 2024-2025 учебный год. 4. Анализ предметных недель учителей ОБЖ и физической культуры. 5. Итоги работы школы по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП..	зам. директора по МР, рук. МО	протокол
	2. Работа с руководителями МО	1. Отчет руководителей МО о выполнении учебных программ за год. 2. Отчет руководителей МО. Анализ работы МО за год. 3. <u>Собеседование.</u> Задачи и план работы МО на следующий учебный год.	зам. директора по МР, рук. МО	отчет

		4.Отчет о работе с молодыми специалистами.		
	3. Работа с молодыми специалистами	1. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. 2. Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.	Учителя-наставники	
	4. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку следующего учебного года	зам. директора по УР, рук. МО.	Собеседование
	5. Работа по проектной деятельности	Подведение итогов работы над проектами	зам. директора по МР, рук. МО	отчет

