

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МБОУ

«Верхне-Нойберская СШ № 1»

М.Б. Давлетмурзаева.

М.Б. Давлетмурзаева
30 августа 2022 г.

**ПЛАН РАБОТЫ ППк
МБОУ «Верхне-Нойберская СШ №1»
НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель: создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

Задачи:

1. Выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии, их характера и причин, или других состояний;
2. Комплексное обследование детей с ОВЗ, а также детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения им психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе;
3. Выявление резервных возможностей ребенка, в т. ч. одаренного, разработка рекомендаций по оптимизации учебно-воспитательной работы;
4. Составление оптимальной для развития ребенка индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения;
5. Организация здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов;
6. Подготовка и ведение документации, отражающей динамику актуального развития ребенка, программу образовательных и воспитательных мер в целях коррекции отклоняющегося развития;
7. Консультирование педагогов и родителей в решении сложных или конфликтных ситуаций;
8. Организация профессионального взаимодействия между специалистами школы и педагогическими коллективами других учреждений, в т.ч., направление ребенка, в случае необходимости, на территориальную

психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) при возникновении трудностей диагностики, конфликтных ситуаций, а также при отсутствии положительной динамики в процессе реализации индивидуально-ориентированной программы коррекции выявленных недостатков.

Состав ППк:1.

1. Давлетмурзаева М.Б.- Директор школы
2. Магомадова Р.А.-зам. дир. УВР
3. Усманова М.Р.-зам. дир. по н/к УВР.
4. Катаева З.Б.. – социальный педагог
5. Хамурзаева Л.В.– педагог-психолог
6. Гакаева Б.И.– учитель начальных классов.
7. Сараханова А.С.-Медицинский работник

В обязанности председателя ППк входит:

1. организация заседаний;
2. ведение необходимой документации;
3. связь с членами ППк;
4. доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме;

В обязанности членов ППк входит:

1. проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
 2. участие в заседании по приглашению председателя ППк;
 3. контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования.
- Приглашенные специалисты приносят готовые характеристики или заключения.

Работа ППк проходит по следующим направлениям:

- диагностическое;
- консультативное;
- психолого-педагогическое сопровождение;
- просветительское;

- экспертное;
- организационно-методическое.

**Содержание плана работы ППк
на 2022/2023 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	1. Утверждение состава ППк на 2022-2023 учебный год. 2. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк	Август - сентябрь	Директор, председатель ППк
2	Коррекционно-развивающая работа (по отдельному графику работы специалистов)	В течение Года	Педагог-психолог, социальный педагог
3	1. Обследование учащихся, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении, работе по адаптированной программе обучения.	Сентябрь	Члены ППк
4	1. Предоставление документов на ППк учащихся с низким уровнем готовности к школьному обучению.	Октябрь	Учителя
5	1. Диагностика учащихся 1, 5 классов с целью выявления уровня адаптации.	Октябрь	Педагог-психолог
6	1. Консультация для педагогов, родителей. «Проблемы адаптации учащихся 1, 5 классов. Пути их устранения». 2. Профилактическая работа с учащимися групп риска.	Ноябрь	Председатель ППк, педагог-психолог
7	1. Анализ успешности обучения по итогам 2,3 четвертей с целью корректировки плана коррекционно-развивающей работы педагога-психолога.	Декабрь	Председатель ППк, педагог-психолог, учителя
8	1. Подготовка документов для территориальной ПМПк. 2. Сопровождение детей на ПМПк.	В течение года	Члены ППк

9	1. Индивидуальная работа с родителями (консультации) по разъяснению значения выполнения рекомендаций ППк, территориальной ПМПк.	В течение года	Председатель ППк, педагог-психолог
10	Переходный период учащихся 4-х классов; анализ предполагаемой дезадаптации при переходе в среднее звено.	Апрель	Педагог-психолог
10	1. Об итогах работы консилиума за 2021/2022 учебный год. 2. Составление перспективного плана работы консилиума на 2022/2023 учебный год.	Май	Члены ППк

Внеплановые консилиумы
Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.

Примерная тематика заседаний

№ п/п	Тема	Сроки
1	Изменение формы обучения	По необходимости
2	Обсуждение проблем в обучении или воспитании	По необходимости
3	Определение формы обучения для вновь прибывших в течении года учащихся	По необходимости
4	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска»	По необходимости